

**СОГЛАСОВАНО**  
протокол заседания  
Совета колледжа  
от 21.12.2020г. №1

**СОГЛАСОВАНО**  
протокол заседания  
Совета родителей колледжа  
от 18.12.2020г. № 2

**СОГЛАСОВАНО**  
протокол заседания  
Студенческого совета  
от 10.12.2020г. №2



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом волонтерском движении**  
**ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о студенческом волонтерском движении в ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж (далее по тексту - Положение) устанавливает основы правового регулирования волонтерской деятельности, определяет возможные формы ее поддержки администрацией колледжа, взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти в целях широкого распространения и развития волонтерской деятельности в ГАПОУ ТИК (далее-колледж).

1.2. В своей деятельности волонтерское движение руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 №273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98 ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федеральным законом от 11августа1995г. № 135 - ФЗ «О благотворительной деятельности благотворительных организациях», Всеобщей Декларацией Добровольцев, принятой на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (январь, 2001 г.), Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора колледжа, а так же настоящим Положением.

1.3. Под волонтерской деятельностью понимается добровольная деятельность граждан по бескорыстному (безвозмездному или на льготных условиях) выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иных форм поддержки.

1.4. Волонтерское движение в колледж представляет собой добровольную консолидированную социально значимую деятельность обучающихся колледжа.

1.5. Волонтерская деятельность в колледже координируется заместителем директора по воспитательной работе.

**2. Осуществление волонтерского движения**

2.1. Волонтерское движение в колледже осуществляется на основе принципов: добровольности, открытости, гуманности, толерантности, конфиденциальности.

**3. Цели волонтерского движения**

3.1. Первоочередной целью волонтерского движения в колледже является социальная поддержка и помощь нуждающимся гражданам, учреждениям, организациям.

3.2. Основными задачами волонтерской деятельности в колледже являются:

- вовлечение обучающихся в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях развития;
- предоставление возможности обучающимся проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание в обществе;
- развитие созидательной активности обучающихся;
- интеграция обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

К прикладным целям относятся:

- обучение молодых граждан определенным трудовым навыкам, формирование социальных, профессиональных компетенций будущих специалистов;
- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
- замещение асоциального поведения социальным;
- гуманистическое и патриотическое воспитание;
- обеспечение определенного временного формата занятости обучающихся (замещающего обычные общественные работы);
- формирование в молодёжной студенческой среде установки на активную жизненную позицию, навыков социально-ответственного поведения, а также пропаганды ценностей здорового образа жизни.

#### 4. Задачи волонтерского движения

4.1. Волонтерское движение в колледже способствует укреплению дружбы и согласия среди студентов колледжа, других образовательных организаций и жителей города, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов.

Задачи волонтерского движения реализуются по следующим направлениям:

– **социальное:** проведение и участие в мероприятиях, направленных на профилактику социальных, национальных, религиозных конфликтов (волонтерские акции, социальное патронирование пожилых людей, организация конкурсов, праздников в детском доме и интернате);

– **патриотическое:** проведение и участие в мероприятиях, направленных на поддержку ветеранов, пенсионеров (волонтерские военно-патриотические акции, участие во всероссийской акции «Вахта памяти», волонтерская работа в музее Боевой Славы колледжа, уход и облагораживание могил воинов боевых действий в заброшенных деревнях муниципального района Туймазинский район, благотворительные концерты, творческие мероприятия);

– **спортивное:** проведение и участие в мероприятиях, направленных на поддержку спорта, здорового образа жизни (спортивно-массовые мероприятия, спортивно – оздоровительные мероприятия и акции, поддержка уличных видов спорта и акции направленные на поддержание здорового образа жизни). Общее руководство спортивным отрядом осуществляет руководитель физического воспитания в колледже совместно с заместителем директора по воспитательной работе. Период участия в работе волонтерского спортивного отряда студенты определяют самостоятельно и информируют об этом классного руководителя и заместителя директора по воспитательной работе.

– **экологическое:** проведение мероприятий по охране окружающей природной среды и защите животных, участие в мероприятиях по охране памятников архитектуры и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культурное или природоохранное значение;

– **трудовое:** создание волонтерских отрядов в целях оказания помощи колледжу по подготовке зданий колледжа, спортивной площадки и прилегающей территории к новому учебному году, работа по благоустройству территории в муниципальном районе Туймазинский район. Общее руководство, трудовым и экологическим направлением работы волонтерских отрядов, осуществляет заведующий практикой, заместитель директора по АХЧ совместно с заместителем директора по воспитательной работе. Период участия в работе

волонтерского трудового отряда студенты определяют самостоятельно и информируют об этом классного руководителя и заместителя директора по воспитательной работе.

## **5. Права и обязанности волонтера**

### **5.1. Волонтер имеет право:**

- свободно осуществлять волонтерскую деятельность индивидуально или объединившись группой, без образования благотворительной организации;
- выбирать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- иметь личную книжку волонтера для учета своей деятельности;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- получать от организации, учреждения или предприятия, предоставившего волонтеру вакансию, записи в личную книжку волонтера сведения о содержании, характере и объеме выполненных им работ, его поощрениях и дополнительной подготовке, а также заверки данных сведений подписью ответственного лица и печатью данного учреждения;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- на признание и благодарность за свой труд;
- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- прекратить свою волонтерскую деятельность в том случае, если не наносит этим урон организации, в которой он осуществляет деятельность или подопечным, которым он оказывает помощь.

### **5.2. Волонтер обязан:**

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- не использовать полученную информацию в своих целях;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией, учреждением, предприятием для выполнения волонтерской деятельности;
- уведомить колледж и иную организацию, учреждение, предприятие о своем желании прекратить волонтерскую деятельность;
- по требованию представлять отчет о проделанной работе руководителю по воспитательной и социальной работе со студентами колледжа, который координирует волонтерскую деятельность в колледже.

## **6. Права и обязанности администрации колледжа**

### **6.1. Администрация колледжа:**

- пропагандирует и способствует развитию волонтерского движения, поощряет волонтеров осуществлять волонтерскую деятельность.

6.2. Заместитель директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями учебных групп:

- ведет учет волонтеров, занимается оформлением книжек волонтеров;

–вносит данные студента, осуществляющего волонтерскую деятельность, в волонтерский актив колледжа;

–получает сведения о деятельности волонтеров с целью составления базы данных волонтерской деятельности колледжа;

–вправе признать деятельность волонтера не соответствующей определению волонтерской деятельности данного Положения.

#### **7. Внесение дополнений и изменений в настоящее положение**

7.1. В ходе деятельности волонтерского движения колледжа в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением волонтерского актива, согласуются с Советом колледжа и утверждаются директором.

Разработчик

заместитель директора по воспитательной работе Максютова Е.В.